|  |
| --- |
| **DANH SÁCH NHÂN SỰ**CHƯƠNG TRÌNH GIỚI THIỆU SẢN PHẨM, THƯƠNG HIỆU VIỆT NAM TẠI THÀNH PHỐ NINH BA, CHIẾT GIANG, TRUNG QUỐC (*Thời gian từ ngày 19 – 23/12/2024*) |

Kính gửi: Vụ Thị trường Châu Á – châu Phi, Bộ Công Thương

|  |
| --- |
| **1.Thông tin đơn vị tham gia chương trình** |
| Tên tiếng Anh:……………………………………………………………………………………………... |
| Tên tiếng Việt:…………………………………………………………………………………………….. |
| Tên giao dịch:……………………………………………………………………………………………… |
| Địa chỉ:…………………………………………………………………………………………………….. |
| Điện thoại:………………Fax:…………………. Email:……………… Website:……………………….. |
| **2. Số người dự kiến tham gia chương trình:**…………………………………………….……………… |
| **3. Cán bộ phụ trách tham gia chương trình** |
| Họ và tên:…………………………………………. Chức danh:………………………………………….. |
| Đơn vị công tác: …………………………………. Điện thoại liên hệ:….……………………………… |
| **4. Đơn vị quyết định cử các thành viên có tên sau đây tham gia chương trình** |
| Số TT | Họ và tên (tên đầy đủ) | Ngày/ tháng/ năm sinh | Số hộ chiếu (bao gồm ngày cấp và ngày hết hạn) | Chức danh | Đánh dấu “X” nếu đã có Visa Trung Quốc |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| *Ghi chú: Danh sách này để quản lý nhân sự tham gia chương trình. Doanh nghiệp tự chủ động làm visa nhập cảnh vào Trung Quốc. Trường hợp doanh nghiệp chưa dự kiến tên người cụ thể tham gia chương trình, thì đăng ký trước số lượng người tham gia và bổ sung sau.* |
| **5. Chúng tôi cam kết sẽ chấp hành nghiêm chỉnh nội quy và quy định của Ban tổ chức chương trình, Ban tổ chức đoàn doanh nghiệp Việt Nam và các quy định liên quan của Nhà nước về việc xuất nhập cảnh và cử người đi công tác ở nước ngoài.** |
|  …………………, ngày tháng năm 2024 **Thủ trưởng đơn vị** (Ký tên và đóng dấu) |
| **Hạn nộp hồ sơ đăng ký cuối cùng: 30/11/2024 (theo dấu bưu điện/ngày gửi email)** |